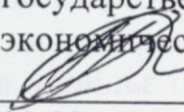


Министерство финансов  
Республики Беларусь

**Учреждение образования  
«Минский государственный  
финансово-экономический  
колледж»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор УО «Минский  
государственный финансово-  
экономический колледж»  
  
О.А.Бесько  
01.09.2023

## ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.2023

о порядке принятия жилых помещений и  
предоставлении жилых помещений в  
общежитии учащимся

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке принятия жилых помещений и предоставлении жилых помещений в общежитии учащимся учреждения образования «Минский государственный финансово-экономический колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с Положением об общежитии учреждения образования «Минский государственный финансово-экономический колледж».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения сохранности материально-технической базы общежития, соблюдения жильцами Правил внутреннего распорядка жильцов общежития учреждения образования «Минский государственный финансово-экономический колледж», договора найма жилого помещения.

1.3. Для принятия жилых помещений в общежитии и предоставления жилых помещений в общежитии учащимся учреждения образования создаются комиссии.

### 2. Порядок формирования и работы комиссии по принятию жилых помещений в общежитии

2.1. Состав Комиссии по принятию жилых помещений (далее – Комиссия по принятию) утверждается приказом директора колледжа. В состав Комиссии по принятию входят заведующий общежитием, комендант, кастелянша, воспитатели общежития.

2.2. Комиссия по принятию проводит мониторинг состояния жилых помещений, результаты которого отражаются в специальном журнале. С результатами проверки состояния жилых помещений жильцы ознакомляются под роспись. Комиссия по принятию уведомляет жильцов общежития о графике приема жилых помещений при их отъезде на каникулы или по окончании срока обучения в колледже.

Результаты приемки жилых помещений отражаются в акте приема-передачи, что является основанием для получения жильцами общежития обходного листа.

2.3. Лица, выбывающие из общежития, обязаны сдать все числящееся за ними имущество. При не сдаче указанного имущества либо его порче, уничтожении, выбывающий из общежития возмещает причиненный ущерб.

Комиссия по принятию оформляет акт о причиненном ущербе, служебную записку на имя заместителя директора по воспитательной работе, который вносит предложения директору колледжа о привлечении виновных лиц к возмещению имущества. Возмещение имущества, в случае его порчи или уничтожения, производится виновными лицами аналогичным имуществом. Затраты по приобретению имущества (при необходимости их установки) несут виновные лица.

### 3. Порядок формирования и работы комиссии по предоставлению жилых помещений в общежитии учащимся учреждения образования

3.1. Комиссии по предоставлению жилых помещений в общежитии учащимся учреждения образования (далее – Комиссия по предоставлению) утверждается приказом директора колледжа.

В состав Комиссии по предоставлению входит директор учреждения образования, председатель комиссии и члены комиссии: заместитель директора по воспитательной работе, председатель профкома учащихся, заведующие отделениями, заведующий общежитием, воспитатели общежития, секретарь ПО ОО «БРСМ», председатель Совета общежития.

3.2. Комиссия по предоставлению определяет список учащихся, имеющих право проживать в общежитии в следующем учебном году. Заведующий общежитием представляет в Комиссию по предоставлению информацию о количестве свободных мест для заселения учащихся нового приема.

В Комиссию по предоставлению с предложениями о предоставлении жилых помещений учащимся могут обращаться руководители общественных организаций, органов самоуправления, кураторы учебных групп.

Итоги работы Комиссии по предоставлению рассматриваются на ее заседании и оформляются протоколом.

3.3. Комиссия по предоставлению устанавливает график заселения учащихся в общежитие.

3.4. В случае ограниченного количества свободных мест в общежитии, комиссия вправе определять очередность предоставления жилых помещений в общежитии в соответствии с Положением об общежитии учреждения образования «Минский государственный финансово-экономический колледж», Положением о предоставлении жилого (части) помещения в общежитии учреждения образования «Минский государственный финансово-экономический колледж».

Рассмотрено и одобрено на заседании Совета колледжа от 30.08.2023, протокол № 1.