

Министерство финансов
Республики Беларусь

**Учреждение образования
«Минский государственный
финансово-экономический
колледж»**

УТВЕРЖЕНО

Приказ директора УО «Минский
государственный финансово-
экономический колледж»
29.12.2023 г. № 124

ПЛАН

мероприятий по предотвращению
нарушений антикоррупционного
законодательства, их выявлению и
противодействию в УО «Минский
государственный финансово-
экономический колледж на 2024 год

Цели и задачи:

- реализация антикоррупционной политики в учреждении образования;
- предупреждение коррупционных правонарушений, минимализация коррупционных рисков, ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией.

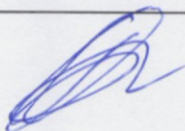
№ п/п	Содержание	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	юрисконсульт
2.	Обеспечение учета требований антикоррупционного законодательства при подготовке и принятии локальных правовых документов	постоянно	юрисконсульт
3.	Использование прямых телефонных линий, ящика «Вопрос директору колледжа» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	постоянно	директор
4.	Организация личного приема граждан по вопросам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	в часы приема по личным вопросам	директор, заместители директора

5.	Принятие мер в пределах компетенции по дебиюрократизации работы учреждения образования	постоянно	администрация
6.	Обеспечение контроля за соблюдением порядка осуществления административных процедур по обращениям граждан	постоянно	директор
7.	Своевременное размещение на сайте учреждения образования информации об антикоррупционном законодательстве, проводимых мероприятиях и других важных событиях	в течение учебного года	заместитель директора по воспитательной работе
8.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, методического объединения кураторов учебных групп, на заседаниях предметных (цикловых) комиссий, на собраниях старост учебных групп, руководителей молодежных организаций, на организационных кураторских часах в учебных группах	в течение учебного года	руководители структурных подразделений
9.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	главный бухгалтер
10.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании и обучении	май-июнь	заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями
11.	Подготовка проведения вступительной кампании, соблюдение законодательных документов в данной сфере. Анализ результатов проведения вступительной кампании	май-июнь сентябрь	директор, ответственный секретарь приемной комиссии
12.	Рассмотрение вопросов о предотвращении взяточничества и протекционизма во время экзаменационных сессий и	в течение года	заместитель директора по учебной работе, члены комиссии по

	государственных экзаменов		противодействию коррупции
13.	Обеспечение организации и контроля за осуществлением закупок товаров, работ, (услуг)	постоянно	главный бухгалтер, заведующий хозяйством
14.	Направление на повышение квалификации специалиста, ответственного за организацию закупок	по мере необходимости	методист
15.	Принятие необходимых мер реагирования на заявления и обращения граждан и юридических лиц, содержащих сигналы о коррупции	постоянно	члены комиссии по противодействию коррупции
16.	Привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту	директор
17.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестации педагогических работников; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	постоянно	заместитель директора по учебной работе, председатель аттестационной комиссии
18.	Организация проведения факультативных занятий «Коррупция и ее общественная опасность» в учебных группах	в соответствии с учебным планом	заместитель директора по учебной работе
19.	Организация мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь	начальник отдела по воспитательной работе с молодежью
20.	Проведение тематических кураторских и информационных часов по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	ноябрь-декабрь	начальник отдела по воспитательной работе с молодежью, кураторы учебных групп

21.	Организация проведения анонимного анкетирования учащихся и педагогических работников с целью выявления возможных коррупционных проявлений	в течение года	члены комиссии по противодействию коррупции
22.	Организация встреч учащихся с представителями правоохранительных органов, прокуратуры по вопросам профилактики коррупции	в течение года	начальник отдела по воспитательной работе с молодежью, педагог социальный
23.	Ознакомление работников с должностными обязанностями, Правилами внутреннего трудового распорядка работников колледжа и с материалами по соблюдению антикоррупционного законодательства	при приеме на работу	юрисконсульт, руководители структурных подразделений
24.	Ознакомление должностных лиц колледжа с существующими в законодательстве ограничениями при выполнении ими работы, подписание данными лицами письменного обязательства о мерах ответственности за нарушение существующих ограничений	постоянно	юрисконсульт

Директор



О.А. Бесько