

УТВЕРЖДАЮ
Директор учреждения образования
"Минский государственный
финансово-экономический колледж"
О.А.Бесько
2026 г.
Регистрационный № 33-2-2026

УЧЕБНЫЙ ПЛАН УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
для реализации образовательной программы среднего специального образования,
обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним специальным образованием

Специальность 5-04-0411-02 Финансовая деятельность Срок получения образования в дневной форме на основе:
общего среднего образования – 1 год 10 месяцев

Квалификация специалиста Специалист по финансовым услугам

ГРАФИК ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Месяц		сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				июль				август							
Продолжительность недели		01 07	08 14	15 21	22 28	29 05	06 12	13 19	20 26	27 02	03 09	10 16	17 23	24 30	01 07	08 14	15 21	22 28	29 04	05 11	12 18	19 25	26 01	02 08	09 15	16 22	23 01	02 08	09 15	16 22	23 01	02 08	09 15	16 22	27 03	04 10	11 17	18 24	25 31	01 07	08 14	15 21	22 28	29 05	06 12	13 19	20 26	27 02	03 09	10 16	17 23	24 31	
Нумерация недель		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
курсы	II					18,5								УП						Э	Э	К	К	К							14			УП	УП	УП	УП	УП	УП	УП				Э	К	К	К	К	К	К	К		
	III					11	УП	УП	УП	УП	УП	УП							Э	К	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП	ТП					8,5		УП				Э	К	пп	пп	пп	пп	пп	ГЭ	ГЭ							

Сводные данные по бюджету времени (недель)

Этапы образовательного процесса	Распределение по курсам		Итого
	II	III	
Теоретическое обучение	32,5	19,5	52,0
Практика			
учебная	8,5	6,5	15,0
производственная			
технологическая		8	8
преддипломная		4	4
Экзаменационные сессии	2	1,5	3,5
Итоговая аттестация		2	2
Каникулы			
на протяжении учебного года	2	2	4
летние	7		7
Итого	52,0	43,5	95,5

Условные обозначения

- теоретическое обучение
- Э

 – экзаменационная сессия
- К

 – каникулы
- ГЭ

 – государственный экзамен по специальности
- ПП

 – преддипломная практика
- ТП

 – технологическая практика
- УП

 – учебная практика

План образовательного процесса

№ п/п	Наименование компонентов, модулей, учебных предметов, практики	экзаменов, дифференцированных зачетов / в семестре	обязательных контрольных работ / в семестре	Количество		Распределение по курсам и семестрам, недель, учебных часов											
				учебных часов		II курс						III курс					
				в том числе		3 семестр			4 семестр			5 семестр			6 семестр		
				всего	на лабораторные, практические занятия	18,5 недель			14 недель			11 недель			8,5 недель		
						всего	на лабораторные, практические занятия	на курсовое проектирование	всего	на лабораторные, практические занятия	на курсовое проектирование	всего	на лабораторные, практические занятия	на курсовое проектирование	всего	на лабораторные, практические занятия	на курсовое проектирование
1.	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ																
1.1.	Модуль "Физическая культура и здоровье"			156		56			41			34			25		
1.1.1.	Физическая культура и здоровье			156		56			41			34			25		
	Всего			156		56			41			34			25		
2.	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ																
2.1.	Модуль "Коммуникативная культура"			294	170	128	48		74	48		62	62		30	12	
2.1.1.	История белорусской государственности		1/3	54	12	54	12										
2.1.2.	Основы права		1/3	54	16	54	16										
2.1.3.	Основы трудового и хозяйственного права		1/6	30	12										30	12	
2.1.4.	Деловые коммуникации		1/4	36	10				36	10							
2.1.5.	Белорусский язык (профессиональная лексика)		1/3	20	20	20	20										
2.1.6.	Иностранный язык (профессиональная лексика)		2/4,5	100	100				38	38		62	62				
2.2.	Модуль "Безопасность жизнедеятельности"			102	16	62	14								40	2	
2.2.1.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций		1/3	22	4	22	4										
2.2.2.	Охрана труда		1/3	40	10	40	10										
2.2.3.	Охрана окружающей среды и энергосбережение		1/6	40	2										40	2	
2.3.	Модуль "Экономика и организация"			286	96	140	54		96	26					50	16	
2.3.1.	Экономика организации	1/4	2/3,4	120	42	70	24	16/4	50	18	16						
2.3.2.	Статистика	1/3	1/3	70	30	70	30										
2.3.3.	Основы менеджмента	Д3/4	1/4	46	8				46	8							
2.3.4.	Основы маркетинга		1/6	50	16										50	16	
2.4.	Модуль "Бухгалтерский учет и налогообложение"			354	204	118	58		162	108		52	30		22	8	
2.4.1.	Теория бухгалтерского учета	Д3/3	1/3	70	40	70	40										
2.4.2.	Бухгалтерский учет	1/4	2/3,4	120	58	48	18		72	40							
2.4.3.	Налогообложение	1/5	2/4,5	70	26				36	14		34	12				
2.4.4.	Особенности налогообложения в бюджетных организациях		1/6	22	8										22	8	
2.4.5.	Учебная практика "Автоматизация учета"			36	36				36	36							
2.4.6.	Учебная практика "Налогообложение"			36	36				18	18		18	18				
2.5.	Модуль "Финансы, анализ и контроль"			360	148	100	30					144	56		116	62	
2.5.1.	Финансы и кредит	1/3	2/3,3	100	30	100	30										
2.5.2.	Финансы организаций	Д3/6	1/6	86	30							50	16		36	14	
2.5.3.	Анализ хозяйственной деятельности	1/6	1/6	80	26							46	12		34	14	
2.5.4.	Проверка и контроль	Д3/6	1/6	58	26							30	10		28	16	
2.5.5.	Учебная практика "Анализ хозяйственной деятельности"			36	36							18	18		18	18	
2.6.	Модуль "Бюджет и бюджетный учет"			470	294	28	12		268	168		174	114	16			
2.6.1.	Обеспечение деятельности бюджетных организаций	1/5	1/5	120	48	16			60	24		60	24	16			
2.6.2.	Бюджет Республики Беларусь		1/4	80	30	28	12		52	18							
2.6.3.	Бюджетный учет	Д3/5	2/4,5	90	36				48	18		42	18				
2.6.4.	Учебная практика "Обеспечение деятельности бюджетных организаций"			72	72				36	36		36	36				
2.6.5.	Учебная практика "Бюджет Республики Беларусь"			36	36				36	36							
2.6.6.	Учебная практика "Бюджетный учет"			72	72				36	36		36	36				
2.7.	Модуль "Банковское и страховое дело"			352	238				96	80		174	140		62	12	

2.7.1.	Банковское дело	ДЗ/6	1/6	62	12											62	12	
2.7.2.	Страховое дело	ДЗ/5	2/4,5	90	40					24	8		66	32				
2.7.3.	Организация работы кассира		1/3	20	6		20	6										
2.7.4.	Учебная практика "Страховое дело"			36	36								36	36				
2.7.5.	Учебная практика для получения квалификации служащего			144	144					72	72		72	72				
2.8.	Модуль "Информационные технологии"			168	144		96	82		72	62							
2.8.1.	Информационные технологии		2/3,3	96	72		60	46		36	26							
2.8.2.	Учебная практика "Информационные технологии"			72	72		36	36		36	36							
2.9.	Модуль "Производственная практика"			432	432											432	432	
2.9.1.	Технологическая практика			288	288											288	288	
2.9.2.	Преддипломная практика			144	144											144	144	
	Всего	7/7ДЗ	36	2818	1448	32	692	292	0	768	324	16	606	288	16	752	544	
	Итого в т.ч.	7/7ДЗ	36	2974	1448	32	748	292	0	809	324	16	640	288	16	777	544	
	теоретическое обучение			2002				712			539			424			327	
	практика			972				36			270			216			450	
	Учебная нагрузка учебных часов в неделю			38,5				38,5			38,5			38,5			38,5	
3.	Факультативные занятия			106				38			28			22			18	
4.	Консультации			104				37			28			22			17	

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и иных учебных объектов

Квалификации рабочего (служащего)		1. Кабинеты		2. Лаборатории	
Наименование квалификации рабочего (служащего)	Уровни квалификации (разряды)	1.1. Иностранного языка		2.1. Информационных технологий	
Кассир		1.2. Истории			
		1.3. Белорусского языка			
		1.4. Физической культуры и здоровья			
		1.5. Права			
Итоговая аттестация		1.6. Деловых коммуникаций			
		1.7. Защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций			
Форма проведения	Сроки проведения	1.8. Охраны труда			
Государственный экзамен по специальности: теоретический этап - страховое дело, бюджетный учет, обеспечение деятельности бюджетных организаций, бюджет Республики Беларусь практический этап - страховое дело, бюджетный учет, обеспечение деятельности бюджетных организаций, бюджет Республики Беларусь	с 17.06. по 30.06	1.9. Охраны окружающей среды и энергосбережения			
		1.10. Экономики организации			
		1.11. Статистики			
		1.12. Менеджмента			
		1.13. Маркетинга		3. Иные учебные объекты	
		1.14. Бухгалтерского учета		3.1. Физкультурно-спортивные сооружения	
		1.15. Налогообложения		3.1.1. Спортивный зал	
		1.16. Финансов и кредита		3.1.2. Тренажерный зал	
		1.17. Финансов организаций			
		1.18. Анализа хозяйственной деятельности			
		1.19. Проверки и контроля			
		1.20. Банковского дела			
		1.21. Страхового дела			
		1.22. Обеспечения деятельности бюджетных организаций			
		1.23. Бюджета Республики Беларусь			
		1.24. Бюджетного учета			
		1.25. Организации работы кассира			
		1.26. Курсового проектирования			
		1.27. Методический			

Пояснения к учебному плану учреждения образования по специальности

1. Учебный план учреждения образования по специальности разработан на основе примерного учебного плана по специальности 5-04-0411-02 "Финансовая деятельность" для реализации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним специальным образованием, утвержденного Министерством образования Республики Беларусь от 04.06.2026, регистрационный № 333, и вводится в действие с 01.09.2026.
2. Изменения в учебный план учреждения образования по специальности вносятся приказом директора колледжа в соответствии с нормативными правовыми документами Министерства образования по предложению цикловых комиссий о перераспределении учебных часов по семестрам.
3. График образовательного процесса является примерным.
4. Интенсивность изучения учебных предметов планируется из расчета не более 8 учебных часов в неделю.
5. Обязательные контрольные работы проводятся за счет времени, отведенного на изучение учебного предмета.
6. Получение квалификации служащего "кассир" является обязательным.
7. Факультативные занятия и консультации планируются дополнительно отдельным расписанием.

Обсужден и одобрен на заседании Совета колледжа, протокол № 7 от 25.06.2026.

Заместитель директора по учебной работе

В.М.Сухоцкая