

ДОГОВОР № _____
на организацию и проведение производственной (технологической, преддипломной) практики учащихся
учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»,
филиала БГЭУ «Минский финансово-экономический колледж»

«_____» _____ 20__ г.

Филиал учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» «Минский финансово-экономический колледж», в дальнейшем «Колледж», в лице директора Беско Оксаны Анатольевны, действующего на основании Положения и доверенности от 29.08.2016 № 04-07/2143, с одной стороны, и _____,

наименование организации _____,

в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с Положением о практике учащихся, курсантов, осваивающих содержание образовательных программ среднего специального образования, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь № 941 от 11.07.2011, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор является взаимным обязательством по проведению производственной (технологической, преддипломной) практики учащихся Колледжа.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Обеспечить:

2.1.1.1. организацию и проведение практики учащихся в соответствии с Положением о практике учащихся, курсантов, осваивающих содержание образовательных программ среднего специального образования и учебной программой производственной (технологической, преддипломной) практики;

2.1.1.2. рабочие места для учащихся и необходимые условия для выполнения программы практики;

2.1.1.3. назначение приказом (распоряжением) руководителей практики из числа высококвалифицированных специалистов;

2.1.1.4. соблюдение календарного плана прохождения практики;

2.1.1.5. безопасные условия труда, проведение обязательного инструктажа по охране труда;

2.1.1.6. контроль за соблюдением учащимися режима рабочего времени, правил внутреннего трудового распорядка Организации;

2.1.1.7. информирование администрации Колледжа обо всех случаях нарушения учащимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, действующих в Организации;

2.1.1.8. условия для подбора учащимися материалов для отчета по производственной (технологической, преддипломной) практике в соответствии с учебной программой практики;

2.1.1.9. возможность учащимся пользоваться нормативной, технической и другой документацией, имеющейся в организации.

2.1.2. По окончании практики оформить установленную отчетную документацию и характеристику о работе каждого учащегося и выполнении им программы практики, заверив подписью руководителя Организации (практики) и печатью Организации.

2.1.3. Нести ответственность в соответствии с законодательством за безопасные условия труда учащихся в период прохождения ими практики в Организации.

2.1.4. Предоставить Колледжу копию приказа (распоряжения) об организации практики учащихся и назначении руководителя(ей) практики в течение 3 (трех) дней с момента начала практики.

2.1.5. **Направлять руководителей практики от Организации в Колледж для заключения договоров возмездного оказания услуг по руководству практикой в течение 10 дней с момента начала практики.**

2.1.6. В случае, если Организация является бюджетной организацией или организацией, получающей субсидии из бюджета, работники которой приравнены по оплате труда к работникам бюджетных организаций, представить Колледжу справку в произвольной форме подтверждающую бюджетное финансирование или субсидирование из бюджета.

2.2. Колледж обязуется:

2.2.1. Своевременно направить учащихся на базу практики.

2.2.2. Обеспечить Организацию (базу практики) учебной программой производственной(технологической, преддипломной) практики.

2.2.3. Оказывать руководителю практики от Организации методическую помощь по организации практики.

2.2.4. Производить оплату труда за руководство практикой работникам Организации в порядке, установленном законодательством при условии заключения с Колледжем договора возмездного оказания услуг по руководству практикой в соответствии с п. 2.1.5.

2.3. Календарный план прохождения практики учащихся:

Вид практики	Сроки прохождения	Специальность, специализация	Ф.И.О. учащегося
Технологическая			
Преддипломная			

3. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного его выполнения сторонами.

3.2. Договор может быть изменен или дополнен по взаимному согласию сторон путем заключения дополнительного соглашения, а также расторгнут по требованию одной из сторон в случае невыполнения другой стороной обязательств.

3.3. В случае предстоящего расторжения договора стороны должны быть предупреждены за 2 недели до прекращения действия договора.

3.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Колледже, другой в Организации.

УО «БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛИАЛ «МИНСКИЙ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
220005, г. Минск, ул. Красная, 17.
УНН 102388986. ОКПО 020719165005.
Тел. (17) 284 75 53, (17) 284 33 12, факс (17) 284 86 39,
e-mail: mfec@mfec.by сайт: http://mfec.by

ОРГАНИЗАЦИЯ:

Директор

О.А.Беско